



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  
**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Τμήμα Προμηθειών

Διεύθυνση : Κάλχου 48-50

Ταχ. κώδικας : 13 122 ΙΛΙΟΝ

Πληροφορίες : Ε. Τσαμπάση

Τηλ. επικοινωνίας : 213 2030196

Fax : 210 2626299

Ηλ. διεύθυνση : etsampasi@ilion.gr

Ίλιον, 28/02/2017

Αρ. πρωτ. : 8435

ΔΗΜΟΣΙΕΥΤΕΑ:

ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ

ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017, προϋπολογισμού 139.883,16€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.»**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Νόμος 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τους ν. 4441/16 (ΦΕΚ 227 Α'/06-12-2016), ν. 4446/16 (ΦΕΚ 240 Α'/22-12-2016) και ν. 4447/16 (ΦΕΚ 241 Α'/23-12-2016)
2. Νόμος 3463/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α'/08-06-2016)
3. Νόμος 4336/15, όπως ισχύει, «Συνταξιοδοτικές Διατάξεις-Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και

# 17PROC005848242 2017-02-28

Ρυθμίσεις για την Υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94 Α' /14-08-2015)

4. Νόμος 4270/14, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α' /28-06-2014)
5. Νόμος 4266/14, όπως ισχύει, (ΦΕΚ 135 Α' /10-06-2014)
6. Νόμος 4254/14 «Μέτρα στήριξης της Ελληνικής Οικονομίας στο πλαίσιο της εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 85 Α' /2014)
7. Νόμος 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992» (ΦΕΚ 74 Α' /23-03-2014)
8. Νόμος 4152/13, όπως ισχύει, «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13» (ΦΕΚ 107 Α' /09-05-2013)
9. Νόμος 4155/13, όπως ισχύει, «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 120 Α' /29-05-2013)
10. Νόμος 4013/11, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του 6<sup>ου</sup> Κεφαλαίου του ν. 3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204 Α' /15-09-2011)
11. Νόμος 3861/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Ενίσχυση της διαφάνειας για την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο-Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α' /13-07-2010)
12. Νόμος 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α' /07-06-2010)
13. Νόμος 3801/09, όπως ισχύει, «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163 Α' /04-09-2009)
14. Νόμος 3731/08, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263 Α' /23-12-2008)

15. Νόμος 3548/07, όπως ισχύει, (ΦΕΚ 68 Α'/20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
16. Νόμος 3446/06, όπως ισχύει, «Οργάνωση και λειτουργία αρχών ελέγχου κυκλοφορίας των οχημάτων-Ρυθμίσεις για τις επιβατικές μεταφορές» (ΦΕΚ 49 Α'/10-03-2006)
17. Νόμος 2696/99, «Κύρωση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας» (ΦΕΚ 57 Α'/23-03-1999), όπως τροποποιήθηκε με τους ν. 3542/07 (ΦΕΚ 50 Α'/07) και ν. 3710/08 (ΦΕΚ 216 Α'/08)
18. Νόμος 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α'/09-03-1999)
19. Νόμος 489/76, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Υποχρεωτική ασφάλιση των εξ ατυχημάτων αυτοκινήτων αστικής ευθύνης» (ΦΕΚ 331 Α'/76), ο οποίος κωδικοποιήθηκε με το Π.Δ. 237/1986 (ΦΕΚ 110 Α'/86)
20. Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α'/05-08-2016)
21. Την με αριθμ. 21504/2601/2007 (ΦΕΚ 623 Β'/07) Υπουργική Απόφαση «Σύστημα ελέγχου συμπεριφοράς οδηγών αυτοκινήτων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων»
22. Την με αριθμ. Π1/2390/13-10-2013 Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 2377 Β'/21-10-2013)
23. Την με αριθμ. ΠΟΛ 1163/03-07-2013 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Όροι και διαδικασία είσπραξης-επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παράβολου» (ΦΕΚ 1675 Β'/08-07-2013)
24. Την με αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 Απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο» (ΦΕΚ 1317 Β'/23-04-2012)
25. Την με αριθμ. Π1/542/04-03-2014 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
26. Την με αριθμ. 158/16 Απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. «Έγκριση Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ.4 του ν. 4412/16 (Α' 147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016)
27. Την κατευθυντήρια οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Απόφαση 161/2016)

28. Το με αριθμ. πρωτ. 54913/20-12-2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου με θέμα: «Αίτημα έγκρισης μίσθωσης μεταφορικών μέσων», προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
29. Το με αριθμ. πρωτ. 108491/39302/01-02-2017 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με θέμα: «Έγκριση μίσθωσης ιδιωτικών αυτοκινήτων Δ.Χ. για μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η. αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων, για το έτος 2017» (Α.Δ.Α.: 7Δ97ΟΡ1Κ-Ρ4Ο)
30. Την με κωδικό Π22/2017 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου
31. Το ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 17REQ005795880
32. Τη με αριθμό 051/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΩΤ1ΤΩΕΒ – 25Ζ), με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της ανωτέρω υπηρεσίας
33. Το ΕΓΚΡΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 17REQ005840281
34. Τη με αριθμό 090/2017 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΩΔ24ΩΕΒ – ΛΤΙ), με την οποία εγκρίθηκαν:
- i) η διάθεση πίστωσης της προϋπολογιζόμενης δαπάνης
  - ii) οι τεχνικές προδιαγραφές
  - iii) ο καθορισμός του τρόπου εκτέλεσης και
  - iv) καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης για την μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017
35. Τις ανάγκες του Δήμου για την μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017.

#### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**Ανοικτό ηλεκτρονικό** διαγωνισμό, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** για την ανάδειξη αναδόχου για την μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων, έτους 2017, προϋπολογισμού **139.883,16€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (Κ.Α.Ε.) 15.6413.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2017.

# 17PROC005848242 2017-02-28

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος:

1.	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄</b>
2.	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄</b>
3.	<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄</b>
4.	<b>ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄</b>
5.	<b>ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄</b>
6	<b>Τ.Ε.Υ.Δ.</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄</b>

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφιων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από τις εν λόγω υπηρεσίες σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

**Διευκρινίζεται ότι η οικονομική προσφορά κάθε υποψηφίου αναδόχου θα αφορά το σύνολο των ομάδων. Προσφορές που δεν αφορούν το σύνολο των ομάδων δεν θα γίνονται δεκτές.**

Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη:

• **ΘΑ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ:**

- 1. στον Ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, [www.dianveia.gov.gr](http://www.dianveia.gov.gr)**
- 2. στην Ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου, [www.ilion.gr](http://www.ilion.gr)**
- 3. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.**

- **ΘΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΘΕΙ:**

1. στον Ελληνικό Τύπο
2. στο τεύχος δημοσίων συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από το τμήμα προμηθειών, αποθηκών και δημοτικής περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, Αποθηκών και Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 2030 136, -185, -196 και -195 Email: [promithies@ilion.gr](mailto:promithies@ilion.gr) καθώς και από το Τμήμα Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 20 30 041 email: [egerasis@ilion.gr](mailto:egerasis@ilion.gr)

### Συνοπτικά Στοιχεία

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</b>	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Ανοικτός ηλεκτρονικός
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής
<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	16/03/2017 και ώρα 09:00 π.μ.
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	22/03/2017 και ώρα 15:00 μ.μ.

<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΕΛΩΝ Κ.Α.Π.Η., ΑΘΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΗΤΡΙΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	60170000-0
<b>ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ</b>	<b>1.Εγγύηση συμμετοχής</b> στο διαγωνισμό, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. <b>2.Εγγύηση καλής εκτέλεσης,</b> που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	139.883,16€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	120 ημέρες
<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄
<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ</b>	0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ</b>	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας

# 17PROC005848242 2017-02-28

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	9
Άρθρο 1 : Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.....	9
Άρθρο 2 : Τεύχη δημοπράτησης.....	10
Άρθρο 3 : Γλώσσα διαδικασίας.....	10
Άρθρο 4 : Δικαίωμα συμμετοχής.....	11
Άρθρο 5 : Συμπληρωματικές πληροφορίες-διευκρινήσεις επί των εγγράφων.....	14
Άρθρο 6 : Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα.....	14
Άρθρο 7 : Λόγοι αποκλεισμού-δικαιολογητικά συμμετοχής-περιεχόμενο προσφορών.....	15
Άρθρο 8 : Προσφερόμενη τιμή.....	26
Άρθρο 9 : Χρόνος ισχύος προσφορών.....	26
Άρθρο 10 : Συμπλήρωση-αποσαφήνιση δικαιολογητικών.....	27
Άρθρο 11 : Απόρριψη προσφορών.....	28
Άρθρο 12 : Δημοσίευση.....	28
Άρθρο 13 : Αποσφράγιση-αξιολόγηση προσφορών-ανακήρυξη προσωρινού αναδόχου.....	29
Άρθρο 14 : Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών.....	30
Άρθρο 15 : Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.....	35
Άρθρο 16 : Κατακύρωση-σύναψη συμφωνητικού.....	35
Άρθρο 17 : Διάρκεια ισχύος της σύμβασης.....	36
Άρθρο 18 : Εγγυήσεις.....	36
Άρθρο 19 : Εκτέλεση της σύμβασης.....	38
Άρθρο 20 : Διοικητικές προσφυγές-ενστάσεις-κήρυξη αναδόχου εκπτώτου-κυρώσεις.....	39
Άρθρο 21 : Μονομερής λύση της σύμβασης.....	41
Άρθρο 22 : Παραλαβή-τρόπος πληρωμής-κρατήσεις.....	41
Άρθρο 23 : Διαδικασία επίλυσης διαφορών.....	42
Άρθρο 24 : Λοιπές διατάξεις.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	43
Άρθρο 1 : Τεχνική έκθεση-τεχνικές προδιαγραφές-προϋπολογισθείσα δαπάνη.....	43
Άρθρο 2 : Ενδεικτικός προϋπολογισμός.....	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	64
Άρθρο 1 : Συμβατικό αντικείμενο-τεχνικές προδιαγραφές-ποσότητα-τιμή.....	64
Άρθρο 2 : Τόπος, χρόνος και τρόπος παράδοσης.....	64
Άρθρο 3 : Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις.....	65
Άρθρο 4 : Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.....	65
Άρθρο 5 : Υποχρεώσεις αναδόχου.....	66
Άρθρο 6 : Υποκατάσταση αναδόχου.....	67
Άρθρο 7 : Τροποποίηση της σύμβασης.....	67
Άρθρο 8 : Μονομερής λύση της σύμβασης.....	67
Άρθρο 9 : Ισχύς της σύμβασης.....	67
Άρθρο 10 : Κήρυξη αναδόχου ως εκπτώτου-κυρώσεις.....	67
Άρθρο 11 : Επίλυση διαφορών-εφαρμοστέο δίκαιο.....	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ : ΕΝΤΥΠΟ Τ.Ε.Υ.Δ.....	72



**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορά στην αναθέτουσα αρχή με χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

**Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών** είναι η **16/03/17** & ώρα **09:00**π.μ  
**Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών** είναι **22/03/17** & ώρα **15:00**μ.μ

<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:</b>	<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	16/03/2017 ώρα 09:00π.μ
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	22/03/2017 ώρα 15:00μ.μ

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013.

Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016, όπως ισχύει (Α' 147) και την Π1/2390/2013 (Β' 2677) Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Τεύχη δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η σύμβαση
- β) η παρούσα προκήρυξη με τα προσαρτήματά της
- γ) η οικονομική προσφορά του αναδόχου
- δ) το τιμολόγιο της υπηρεσίας
- ε) πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών
- στ) ο προϋπολογισμός

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Γλώσσα διαδικασίας**

**3.1** Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

**3.2.** Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

**3.3.** Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης

φωτοτυπίας προερχομένης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα «Apostille» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

**3.4.** Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**3.5.** Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Δικαίωμα συμμετοχής**

##### **α. Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

- α) στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων, ΣΔΣ, (Ν. 2513/1997, Α' 139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, **εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)**, όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας.

Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση ενώσεων για τα μέλη τους.

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να παρέχουν τη συγκεκριμένη υπηρεσία δεν απορρίπτονται με μοναδική αιτιολογία το γεγονός ότι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο πραγματοποιείται η ανάθεση της σύμβασης, θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Δεν απαιτείται οι εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Όμως, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

#### **β. Εγγραφή οικονομικών φορέων –υποβολή προσφορών**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
  - Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
  - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)

αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:
  - ❖ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - ❖ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στην οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Π1-2390/2013. Οι προσφορές κατατίθενται σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (Α' 147) και την Π1/2390/2013(Β' 2677) Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού**

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

**-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ****Από το διαγωνισμό αποκλείονται:**

**1.** Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215 ).»

## **2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:**

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

## **3. Επίσης αποκλείονται:**

**α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους** που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

**β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση** ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν



βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

**γ) Υποψήφιοι που συνήψαν συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,**

**δ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης,** προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**ε) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών** που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16,

**στ) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες** που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**ζ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,** το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα τους.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

#### **- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών φακέλων της προσφοράς ορίζονται ως εξής:**

**(Α)** Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**» και

**(Β)** Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

**Α. Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα:

**A1. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως επι ποινή αποκλεισμού, **τα εξής δικαιολογητικά**, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-05-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

**I. Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης υποψηφίου**

**A1.1 Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16**, το οποίο αναρτάται από την Αναθέτουσα Αρχή στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΣΤ') και συμπληρώνεται ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη παρούσα διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του, ως εξής:

**ΜΕΡΟΣ ΙΙ:** Ενότητες Α, Β, Γ και Δ

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ:** Ενότητες Α, Β, Γ και Δ.

**ΜΕΡΟΣ ΙV:** Μόνο ενότητα (α) Γενική Ένδειξη

**ΜΕΡΟΣ VI:** Τελικές δηλώσεις

Το **ανωτέρω Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς αφού συμπληρωθεί.

Σημείωση: Η υποχρέωση υποβολής του τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης - Τ.Ε.Υ.Δ περί μη έκδοσης τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης **αφορά σε κάθε πρόσωπο που είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.**

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση του ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016) και την με αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β'/21-10-2013) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας

### **A1.2 εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 18 της διακήρυξης**

### **II. Δικαιολογητικά σε περίπτωση επίκλησης δάνειας επαγγελματικής ικανότητας –οικονομικής επάρκειας**

**1. Επίκληση δάνειας επαγγελματικής ικανότητας:** Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν.4412/2016) οι υποψήφιοι για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας ,μπορεί να στηρίζονται στην τεχνική ικανότητα τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

**α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή** με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την προμήθεια των αγαθών.

**β. Έγγραφης συμφωνίας συνεργασίας με το εν λόγω φυσικό ή νομικό πρόσωπο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του Έργου.**

**γ. Όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας και **τεχνικής ικανότητας** του**

τρίτου που πρόκειται να δανειστεί, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται παραπάνω. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

**2. Επίκληση δάνειας οικονομικής επάρκειας:** Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 ν. 4412/2016) οι διαγωνιζόμενοι για την απόδειξη της συνδρομής της οικονομικής επάρκειας μπορεί να στηρίζονται στις οικονομικές ικανότητες τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς.

Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους οικονομικούς πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανείζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

**α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή** με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής των απαραίτητων οικονομικών πόρων στον υποψήφιο σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης

**β. Έγγραφης συμφωνίας μεταξύ τρίτου και υποψηφίου από την οποία θα αποδεικνύεται ότι ο τρίτος δεσμεύεται να θέσει στη διάθεση του υποψηφίου την επικληθείσα από αυτόν οικονομική επάρκεια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης**

**γ.** Όλων των παραπάνω δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη της οικονομικής επάρκειας του τρίτου, όπως αυτή ζητείται και αποδεικνύεται κατά το παρόν άρθρο. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

**Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε**

**σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τη παρ 1 ν. 4250/2014.** Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά **είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).** Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργασίμων ημερών, **η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.** Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

**Διευκρίνιση:** Οι υπεύθυνες δηλώσεις, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες και μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός του διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφουν:

- α)** οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.,
- β)** ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- γ)** σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,
- δ)** όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού,
- ε)** όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

## **A2. Τεχνική Προσφορά.**

**Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,** υποβάλλεται ηλεκτρονικά η Τεχνική Προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β' του παρόντος, η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**Επίσης, στην Τεχνική προσφορά κάθε υποψηφίου αναδόχου, θα πρέπει να περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, τα κάτωθι:**

- 1. Ασφαλιστήρια συμβόλαια** όλων των τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν, για αστική ευθύνη και για αποζημιώσεις προς τρίτους (επιβαίνοντες).
- 2. Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη του υποψηφίου αναδόχου,** σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται:
  - α) ότι έχει στην ιδιοκτησία του τουλάχιστον τέσσερα (4) τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν)
  - β) ότι η ηλικία των προς μίσθωση τουριστικών λεωφορείων δεν θα ξεπερνά τα δέκα (10) έτη

**Διευκρινίζεται ότι:**

1. Η ηλικία των προς μίσθωση πούλμαν δεν θα ξεπερνά τα 10 χρόνια. Αυτό θα αποδεικνύεται μέσω των αδειών κυκλοφορίας, οι οποίες θα επιδεικνύονται υποχρεωτικά πριν από κάθε μεταφορά, ώστε να φαίνεται ότι η χρονική απόσταση από την 1<sup>η</sup> άδεια κυκλοφορίας του οχήματος δεν είναι μεγαλύτερη της δεκαετίας.
2. Ο κάθε υποψήφιος θα πρέπει να έχει **ιδιότητα, τέσσερα (4) τουλάχιστον τουριστικά λεωφορεία**. Τα **ιδιότητα τουριστικά λεωφορεία, θα αποδεικνύει ο ανάδοχος από τις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων**, τις οποίες θα προσκομίσει και **πριν την υπογραφή του συμφωνητικού, όπου θα αναγράφεται και η 1<sup>η</sup> άδεια κυκλοφορίας για κάθε προσφερόμενο όχημα**, από την οποία **θα προκύπτει το έτος κατασκευής τους. Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσκομίσει τα ανωτέρω, ο Δήμος Ιλίου θα απορρίπτει την προσφορά και θα καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.**
3. Ο κάθε υποψήφιος με ιδιότητα τουριστικά λεωφορεία, **με την κατάθεση της προσφοράς του**, θα προσκομίσει **ασφαλιστήριο συμβόλαιο** της εταιρείας, με την οποία έχει συνάψει σύμβαση, **για αστική ευθύνη και για αποζημιώσεις προς τρίτους (επιβαίνοντες).**
4. Ο ανάδοχος **ιδιότητων τουριστικών λεωφορείων, πριν την υπογραφή του συμφωνητικού**, θα καταθέσει έγγραφα ελέγχου Κ.Τ.Ε.Ο. των ιδιότητων τουριστικών λεωφορείων. **Εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει τα ανωτέρω, ο Δήμος Ιλίου θα απορρίπτει την προσφορά και θα καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.**
5. Η χρήση λεωφορείων από τον ανάδοχο, τα οποία δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, (παράρτημα Β' του παρόντος) δίνει το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας και αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης.
6. Ο Δήμος Ιλίου, προκειμένου να διασφαλίσει τα συμφέροντά του, επιφυλάσσει το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση του να ματαιώσει εν μέρει ή ολικά τον διαγωνισμό. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο αποζημίωσης εκείνων που διαγωνίστηκαν. Ο Δήμος Ιλίου, διατηρεί το δικαίωμα να διαπραγματευτεί με εκείνον που αναδείχθηκε μειοδότης.
7. Ο Δήμος Ιλίου, έχει το δικαίωμα να μη λάβει υπόψη και να απορρίψει προσφορά στην περίπτωση διαγωνιζόμενων που στο παρελθόν είχαν υπογράψει σύμβαση μεταφοράς με το πρώην νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Κ.Α. Δήμου Ιλίου, ή το πρώην νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ιλίου, ή το Δήμο Ιλίου και δεν την είχαν εκτελέσει με τον προσηκόντα τρόπο. Τούτο δε, να αναδεικνύεται εξ εγγράφων καταγγελιών.
8. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών, θα ληφθεί ιδιαίτερα υπόψη η εμπειρία των διαγωνιζόμενων σε σύμβαση μεταφοράς με Κ.Α.Π.Η. ή Νομικό Πρόσωπο Δήμων που θα αποδεικνύεται εγγράφως ότι ανέλαβαν και έχουν εκτελέσει με προσηκόντα τρόπο και σύμφωνα με την υπογεγραμμένη σύμβαση.

9. Οι τεχνικές προδιαγραφές των πούλμαν θα πρέπει να συμφωνούν με τα προβλεπόμενα από την Υπουργική Απόφαση 21504/1771/4/26-6-1992 (ΦΕΚ 408 Β') «Περί καθορισμού τεχνικών προδιαγραφών τύπων λεωφορείων».
10. Τα αυτοκίνητα θα πρέπει να είναι καθαρά κατά την αναχώρηση, θα διαθέτουν αναπαυτικά καθίσματα και, γενικότερα, όλες τις απαραίτητες για τους επιβάτες ανέσεις. Επίσης, θα διαθέτουν συστήματα θέρμανσης, αερισμού και κλιματισμού σύμφωνα με τα αντίστοιχα άρθρα 19 και 20 της Υ.Α. 21504/1771/4/26-06-1992.
11. Οι οδηγοί, οι οποίοι θα αναλαμβάνουν την κάθε μεταφορά, πρέπει οπωσδήποτε να έχουν δίπλωμα οδήγησης Δ' Κατηγορίας. Ακόμα, οφείλουν να έχουν την ικανότητα και τον επαγγελματισμό που χρειάζεται ώστε να πραγματοποιήσουν την κάθε μεταφορά με απόλυτη ασφάλεια και πλήρη συνέπεια, καθώς και να έχουν καθ' όλα κόσμια συμπεριφορά.
12. Ο ανάδοχος θα ειδοποιείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από κάθε προγραμματισμένη μεταφορά και θα είναι υποχρεωμένος εντός αυτών των πέντε (5) ημερών να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
13. Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκάστοτε τριήμερης και τετραήμερης εκδρομής, θα δίδεται στον ανάδοχο από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., οι οποίοι θα έχουν και την τελική ευθύνη για την επιλογή του, σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου.
14. Οι ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής για τις τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές, δύναται να τροποποιηθούν, σε συμφωνία των εκπροσώπων των μελών των Κ.Α.Π.Η. και του αναδόχου.
15. Τα πούλμαν θα πρέπει να είναι έτοιμα στους τόπους αναχώρησης τουλάχιστον τριάντα (30) λεπτά πριν την καθορισμένη ώρα, ώστε τα δρομολόγια να εκτελεστούν στην ώρα τους και να ακολουθήσουν πιστά το αντίστοιχο γραπτό πρόγραμμα για κάθε μεταφορά.
16. Τα πούλμαν, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά των μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου θα είναι των **50** θέσεων, ενώ η μεταφορά όρθιων απαγορεύεται ρητά.
17. Ο μέγιστος αριθμός πούλμαν που θα χρησιμοποιηθούν από τα Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου ημερησίως, ανά Κ.Α.Π.Η., θα είναι (5).
18. Οι διαδρομές για κάθε μεταφορά, εντός ή εκτός των ορίων του Νομού Αττικής (για ημερήσιες εκδρομές, θεατρικές παραστάσεις, συνεστιάσεις, περιπάτους, τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές), θα επιλέγονται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου και ορίζονται ως πλήρεις. Ως πλήρης θεωρείται η διαδρομή από την επιβίβαση των ηλικιωμένων μελών στο χώρο αναχώρησης, ως και την αποβίβαση στον ίδιο χώρο με μικρές αποκλίσεις ως προς την ενδιάμεση διαδρομή και τις αντίστοιχες στάσεις.



19. Με ευθύνη του αναδόχου των μεταφορών θα πρέπει να υπάρχει σε κάθε πούλμαν μικροφωνική εγκατάσταση και συσκευή ασύρματης επικοινωνίας (CB) ή κινητό τηλέφωνο, καθώς και φαρμακείο που να περιλαμβάνει τα αντίστοιχα είδη πρώτης ανάγκης.
20. **Κάθε αυτοκίνητο που θα χρησιμοποιηθεί για τις μεταφορές θα είναι υποχρεωτικά ασφαλισμένο, για αστική ευθύνη και για αποζημιώσεις προς τρίτους (επιβαίνοντες), τα δε γενικά έξοδα και τυχούσες ζημιές θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.**
21. Το σύνολο των εξόδων των οδηγών των πούλμαν, θα καλύπτεται αποκλειστικά και μόνον από τον ανάδοχο.
22. Ο ημερήσιος χρόνος οδήγησης και ξεκούρασης για τους οδηγούς των πούλμαν της παρούσας μελέτης, θα είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
23. Σε περίπτωση βλαβών που θα προκύψουν σε πούλμαν, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει αμέσως με άλλο πούλμαν.
24. Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκάστοτε εκδρομής θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.
25. Το αναλυτικό πρόγραμμα του εκάστοτε περιπάτου θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.
26. Το αναλυτικό πρόγραμμα των τριήμερων και τετραήμερων εκδρομών θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.
27. Το αναλυτικό πρόγραμμα περιπάτων, ημερησίων εκδρομών, τριήμερων και τετραήμερων εκδρομών, θα δίδεται γραπτώς από τον ανάδοχο, στα μέλη των Κ.Α.Π.Η.
28. Οι χιλιομετρικές αποστάσεις αναφέρονται εκτός των βασικών προορισμών, σε περιηγήσεις γύρω περιοχών, οι οποίες θα καθοριστούν λεπτομερώς σε συνεργασία της Υπηρεσίας με τον ανάδοχο πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής. Σε κάθε περίπτωση, δεν θα υπερβαίνουν τη χιλιομετρική απόσταση που αναφέρεται στην παρούσα μελέτη.

## **Β. Οικονομική Προσφορά**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική

ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: Προσφερόμενη τιμή**

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και η δαπάνη για τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις της περίληψης της προκήρυξης. Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η προμήθεια σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο Ιλίου.

Δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής εναλλακτικών προσφορών. Δεν επιτρέπονται προσφορές μεγαλύτερες από τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας ή αρνητικές εκπτώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς (120 ημέρες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά

τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών**

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (άρθρο 102, παρ.1, Ν.4412/16).

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί (άρθρο 102, παρ.2, Ν.4412/16).

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης. (άρθρο 102, παρ.3, Ν.4412/16)

Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. (άρθρο 102, παρ.4, Ν.4412/16)

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς (άρθρο 102, παρ.5, Ν.4412/16).

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: Απόρριψη προσφορών**

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού του άρθρου 7 «Περιεχόμενο Προσφορών» που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
2. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: Δημοσίευση**

Η Αναθέτουσα αρχή θα μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

- τη δημοσίευση της περίληψη της διακήρυξης στις προβλεπόμενες εφημερίδες,
- την αποστολή περίληψης της διακήρυξης στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στο τεύχος Δημοσίευσης Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, τη δημοσίευση στη Διαύγεια,
- την καταχώρηση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο (παρ. 3, άρθρο 4 του ν. 3548/2007 όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09).

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στις 28/03/17 και ώρα 10:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται (άρθρο 100, παρ.2, Ν.4412/16).

**Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων** μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά», σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων των τεχνικών προσφορών , οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή (ή στον πάροχο σε περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών) με τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών (ή των παρόχων) των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/16).

**Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία κοινοποιείται μέσω του συστήματος στους συμμετέχοντες και ανακηρύσσεται ο προσωρινός ανάδοχος.**

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

#### **ΑΡΘΡΟ 14°: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η επιτροπή διαγωνισμού ειδοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («υποψήφιο ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των δικαιολογητικών, όπως καθορίζονται στο παρόν άρθρο, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

**Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που περιγράφονται ως κατωτέρω στο παρόν άρθρο.** Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

**Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 Ν.4250/14) στην αρμόδια υπηρεσία.**

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να απαιτεί τα πιστοποιητικά, τις βεβαιώσεις και τα λοιπά αποδεικτικά μέσα που αναφέρονται στις παραγράφους 2,4 και 5 του άρθρου 80 και στο Παράρτημα XII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16 (Α' 147) ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στα

άρθρα 73 και 74 και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ίδιου νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16 (Α' 147), όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας:

#### **α. ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:**

**(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**(2) Πιστοποιητικό έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

**(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές**

κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

**(5) Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων, για κάθε όχημα που θα χρησιμοποιηθεί, το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.**

**(6) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα ως ακολούθως:**

**α. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία ' καθώς και τις μεταβολές του.

**(7) Τα παραστατικά εκπροσώπησης**

**α. Παραστατικό εκπροσώπησης φυσικών προσώπων:**

- Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή.

**β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες

**Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων ως ακολούθως:**

**β.1) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ):**

**α)** Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

**β)** Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

**Β.2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ η Ι.Κ.Ε)**

**α)** Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.



β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

**Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως :**

- Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).
- Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.
- Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε)

**γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

**Σημειώνεται ειδικά ότι:**

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:**

- (1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.
- (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής( ήτοι της οικονομικής επιτροπής ) για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή (μέσω του τμήματος προμηθειών) κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον

ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>: Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού**

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.

β. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το αρ.117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης

#### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>: Κατακύρωση - Σύναψη συμφωνητικού**

**Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης.** Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το Παράρτημα «Δ'» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>: Διάρκεια ισχύος της σύμβασης**

Η σύμβαση θα έχει ισχύ έως και 31/12/2017.

#### **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>: Εγγυήσεις**

##### **α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Το ύψος της εγγύηση συμμετοχής καθορίζεται σε χρηματικό ποσό, που αντιστοιχεί στο **2%** επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση (άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **ήτοι εκατόν πενήντα (150) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (στην προκειμένη περίπτωση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών)**. Η αναθέτουσα αρχή

μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α1) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

α2) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

### **β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Τα ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών πλέον 2 μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

Οι προαναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- ο την ημερομηνία έκδοσης,
- ο τον εκδότη,
- ο την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- ο τον αριθμό της εγγύησης,
- ο το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

- ο την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ο τους όρους ότι:
  - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
  - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- ο τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ο την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ο την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ο στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρούσας διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>: Εκτέλεση της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/16:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,
- β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη,
- γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπώσεις,
- δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>: Διοικητικές προσφυγές – ένστασεις - κήρυξη αναδόχου  
εκπτώτου - κυρώσεις**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της οικονομικής επιτροπής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, **μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης**. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 376 του ν. 4412/16, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 46 του ν. 4447/16, για συμβάσεις άνω των 60.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. το σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/16, παράβολο υπέρ του Δημοσίου, δεν υπερβαίνει τα 600,00€.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127 και 221 του Ν.4412/16.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής :

- α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,
- β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30 ) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο , ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

**Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.**

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.



Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Γραφείο πρωτοκόλλου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

#### **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>: Μονομερής λύση της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

#### **ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup> : Παραλαβή - τρόπος πληρωμής - κρατήσεις**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και σύμφωνα με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τον τεχνικό του εξοπλισμό και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν.4412/16.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των απαραίτητων νομίμων δικαιολογητικών (π.χ. τιμολόγια) καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που θα ζητηθεί π.χ. φορολογική-ασφαλιστική ενημερότητα) που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και σε χρόνο οριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση που δεν ανατεθεί και δεν ανατεθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα από την παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση και διεκδίκηση του υπολοίπου της αμοιβής καθώς και οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup>: Διαδικασία επίλυσης διαφορών**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια**. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup>: Λοιπές διατάξεις**

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου.

**ΑΡΘΡΟ 1:****ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά τις «**Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η., αθλουμένων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων, για το έτος 2017**», οι οποίες συμπεριλαμβάνουν τις:

- Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, σε ημερήσιες εκδρομές, θεατρικές παραστάσεις, συνεστιάσεις, περιπάτους, καθώς και σε τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές, εντός και εκτός του Νομού Αττικής,
- Μεταφορές αθλουμένων του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης εντός και εκτός του Νομού Αττικής και μαθητών σχολείων σε αθλητικές-επιμορφωτικές δραστηριότητες εντός του Δήμου Ιλίου,
- Μεταφορές για τη Διεύθυνση Πολιτισμού (θεατρικής ομάδας εντός και εκτός του Νομού Αττικής, μαθητών σχολείων σε πολιτιστικές δραστηριότητες εντός του Δήμου Ιλίου και της φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εντός Δήμου Ιλίου και εκτός Δήμου Ιλίου-εντός του Νομού Αττικής).

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των εκατόν τριάντα εννέα χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα τρία ευρώ και δέκα έξι λεπτά (**139.883,16€**) συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. 24%**, ήτοι είκοσι επτά χιλιάδες εβδομήντα τέσσερα ευρώ και δέκα έξι λεπτά (**27.074,16€**) και θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 15.6413.0001** του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους **2017**.

- **1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:** «**Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, σε εκδηλώσεις και εκδρομές για το έτος 2017**», οι οποίες συμπεριλαμβάνουν τις μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, σε ημερήσιες εκδρομές, θεατρικές παραστάσεις, συνεστιάσεις, περιπάτους, καθώς και σε τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές, εντός και εκτός του Νομού Αττικής για το έτος **2017**.

Ειδικότερα, ο Δήμος Ιλίου προκειμένου να πραγματοποιήσουν τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας (Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η.), τις παραπάνω μεταφορές των μελών τους για το έτος **2017**, είναι απαραίτητο να προχωρήσει στη μίσθωση των κατάλληλων οχημάτων (πούλμαν).

Σημειώνεται εδώ, ότι το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών θα περιλαμβάνει την τιμή προσφοράς του έργου, στην οποία συμπεριλαμβάνονται τα διόδια Αττικής Οδού και Εθνικών οδών, το κόστος μετακίνησης από γέφυρα Ρίου – Αντιρρίου (με επιστροφή), το κόστος μετακίνησης των πούλμαν με καράβι: [Πειραιάς-Αίγινα (με επιστροφή) αφορά την με (α/α) 2 Ημερήσια εκδρομή (Β)], [Πέραμα-Σαλαμίνα (με επιστροφή) αφορά την με (α/α) 3 Ημερήσια εκδρομή (Γ)], [Κυλλήνη - Κεφαλονιά (με επιστροφή) αφορά την με (α/α) 9 Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Β)], [Ηγουμενίτσα-Κέρκυρα (με επιστροφή) αφορά την με (α/α) 10 Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Γ)] και [Ραφήνα-Σύρος (με επιστροφή) αφορά την με (α/α) 11 Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Δ)].

Το κόστος μετακίνησης των μελών των Κ.Α.Π.Η. με καράβι Πειραιάς - Αίγινα (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή), Πέραμα-Σαλαμίνα (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή), Κόστα-Σπέτσες (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή), Κυλλήνη - Κεφαλονιά (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή), Ηγουμενίτσα - Κέρκυρα (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή) και Ραφήνα - Σύρος (ατομικά εισιτήρια με επιστροφή) θα βαρύνει τα μέλη των Κ.Α.Π.Η. και θα καταβληθεί αποκλειστικά και μόνον από τα μέλη των Κ.Α.Π.Η.

Επίσης, σημειώνεται ότι σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των θέσεων των πούλμαν σε οποιαδήποτε μεταφορά προβλέπεται με την παρούσα, θα υπάρχει δυνατότητα συμπλήρωσης του αριθμού των θέσεων αυτών, από μέλη άλλων Κ.Α.Π.Η.

Γίνεται γνωστό στους ενδιαφερόμενους, ότι σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του παρόντος προγράμματος (μείωση δρομολογίων), τα καταβαλλόμενα σε αυτούς ποσά θα είναι σύμφωνα με την τιμή μονάδος ανά δρομολόγιο που έχει πραγματοποιηθεί.

Το προσωρινό/ενδεικτικό πρόγραμμα των ημερήσιων εκδρομών των μελών των οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, έχει ως εξής:

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ**

<b>A/A</b>	<b><u>A' Κ.Α.Π.Η.</u></b>	<b>ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ</b>	<b>ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ</b>
1.	<b>ΑΘΗΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΙΓΙΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΘΗΝΑ (150 km)</b>	<b>27-05-2017</b>	<b>4</b>	<b>200</b>
2.	<b>ΑΘΗΝΑ-ΠΕΡΑΜΑ-ΜΟΝΗ ΦΑΝΕΡΩΜΕΝΗΣ-ΣΑΛΑΜΙΝΑ-ΠΕΡΑΜΑ-ΑΘΗΝΑ (200 km)</b>	<b>22-10-2017</b>	<b>4</b>	<b>200</b>
<b> </b>				
<b>A/A</b>	<b><u>B' Κ.Α.Π.Η.</u></b>	<b>ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ</b>	<b>ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ</b>
1.	<b>ΑΘΗΝΑ-ΕΡΜΙΟΝΗ-ΚΟΣΤΑ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΚΟΣΤΑ-ΑΘΗΝΑ (400 km)</b>	<b>20-05-2017</b>	<b>5</b>	<b>250</b>

17PROC005848242 2017-02-28

2.	ΑΘΗΝΑ-ΠΑΝΑΓΙΑ ΜΑΚΑΡΙΩΤΙΣΣΑ-ΔΟΜΒΡΑΙΝΑ-ΜΕΛΙΣΣΟΧΩΡΙ-ΑΘΗΝΑ (400 km)	01-10-2017	5	250
A/A	<u>Γ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΣ-ΑΘΗΝΑ (440 km)	25-05-2017	3	150
2.	ΑΘΗΝΑ-ΔΗΜΗΤΣΑΝΑ-ΒΥΤΙΝΑ-ΑΘΗΝΑ (440 km)	16-10-2017	3	150
A/A	<u>Δ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΕΡΜΙΟΝΗ-ΚΟΣΤΑ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΚΟΣΤΑ-ΑΘΗΝΑ (400 km)	28-05-2017	3	150
2.	ΑΘΗΝΑ-ΛΕΙΒΑΔΙΑ-ΑΓΟΡΙΑΝΗ-ΜΟΝΗ ΙΕΡΟΥΣΑΛΗΜ-ΑΘΗΝΑ (380 km)	11-11-2017	4	200
A/A	<u>Ε' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΤΡΙΚΑΛΑ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ-ΑΘΗΝΑ (380 km)	29-10-2017	3	150
2.	ΑΘΗΝΑ-ΔΙΜΗΝΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ-ΑΘΗΝΑ (380 km)	11-03-2017	4	200
A/A	<u>ΣΤ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΔΕΛΦΟΙ-ΙΤΕΑ-ΓΑΛΑΞΙΔΙ-ΑΘΗΝΑ (500 km)	05-11-2017	4	200
2.	ΑΘΗΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΙΓΙΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΘΗΝΑ (150 km)	17-09-2017	4	200
A/A	<u>Ζ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΦΕΝΕΟΣ-ΑΘΗΝΑ (400 km)	24-09-2017	4	200
2.	ΑΘΗΝΑ-ΠΛΑΝΗΤΕΡΟ-ΣΠΗΛΛΙΑ ΛΙΜΝΩΝ-ΑΘΗΝΑ (400 km)	07-05-2017	4	200

17PROC005848242 2017-02-28

A/A	<u>Η΄ Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΔΕΛΦΟΙ-ΙΤΕΑ-ΓΑΛΑΞΙΔΙ-ΑΘΗΝΑ (500 km)	05-11-2017	1	50
2.	ΑΘΗΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΙΓΙΝΑ-ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΘΗΝΑ (150 km)	17-09-2017	1	50

Το προσωρινό/ενδεικτικό πρόγραμμα των περιπάτων των μελών των οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, έχει ως εξής:

### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΠΑΤΩΝ

A/A	<u>Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ – ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΠΕΡΙΠΑΤΩΝ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	<u>Α΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΣΠΗΛΑΙΑ ΠΑΙΑΝΙΑΣ	15-07-2017	3	150
2.	<u>Β΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΛΑΥΡΙΟ	18-11-2017	4	200
3.	<u>Γ΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΝΕΑ ΜΑΚΡΗ	07-06-2017	3	150
4.	<u>Δ΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΠΛΑΝΗΤΑΡΙΟ	30-09-2017	3	150
5.	<u>Ε΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΧΑΣΙΑ	12-11-2017	3	150
6.	<u>ΣΤ΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΩΡΩΠΟΣ	26-11-2017	4	200
7.	<u>Ζ΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΩΡΩΠΟΣ	04-11-2017	3	150
8.	<u>Η΄ Κ.Α.Π.Η.</u> ΩΡΩΠΟΣ	26-11-2017	1	50

17PROC005848242 2017-02-28

Τα προσωρινά/ενδεικτικά προγράμματα των μεταφορών των τριήμερων και τετραήμερων εκδρομών των μελών των οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, έχουν ως εξής:

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΡΙΗΜΕΡΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ**

A/A	<u>Α' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΟΛΥΜΠΙΑ-ΚΑΪΑΦΑΣ-ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ-ΑΘΗΝΑ (1.200 km)	02/10/2017-04/10/2017	2	100
A/A	<u>Β' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΑΡΧΑΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΚΑΤΑΚΟΛΟ-ΑΘΗΝΑ (1.200 km)	21/09/2017-23/09/2017	4	200
A/A	<u>Γ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ-ΕΥΗΝΟΧΩΡΙΑ-ΕΥΗΝΟΛΙΜΝΗ-ΘΕΡΜΟ-ΑΘΗΝΑ (1.100 km)	18/09/2017-20/09/2017	2	100
A/A	<u>Δ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΑΓΡΙΝΙΟ-ΓΥΡΟΣ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑΣ-ΠΑΝΤΟΚΡΑΤΟΡΑΣ-ΘΕΡΜΟ-ΑΓΓΕΛΟΚΑΣΤΡΟ-ΠΑΡΑΛΙΑ ΛΙΜΝΗΣ-ΑΘΗΝΑ (1.050 km)	19/10/2017-21/10/2017	3	150
A/A	<u>Ε' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΣΠΑΡΤΗ-ΣΠΗΛΑΙΑ ΔΙΡΟΥ-ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ-ΑΘΗΝΑ (1.100 km)	08/09/2017-10/09/2017	3	150
A/A	<u>ΣΤ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ-ΓΥΡΟΣ ΛΙΜΝΗΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ-ΓΡΕΒΕΝΑ-ΜΕΤΕΩΡΑ-ΑΘΗΝΑ (1.200 km)	09/06/2017-11/06/2017	4	200

17PROC005848242 2017-02-28

A/A	<u>Ζ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΑΛΑΜΑΤΑ-ΜΕΘΩΝΗ-ΚΟΡΩΝΗ-ΠΥΛΟΣ-ΑΡΧΑΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ-ΑΘΗΝΑ (1.200 km)	13/10/2017- 15/10/2017	4	200
A/A	<u>Η' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΤΡΙΠΟΛΗ-ΚΑΛΑΜΑΤΑ-ΜΕΣΣΗΝΗ-ΤΑΪΓΕΤΟΣ-ΣΠΑΡΤΗ- ΜΥΣΤΡΑΣ-ΑΘΗΝΑ (1.200 km)	09/06/2017- 11/06/2017	1	50

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ**

A/A	<u>Α' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΚΕΦΑΛΟΝΙΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΑΘΗΝΑ (1.500 km)	28/06/2017- 01/07/2017	2	100
A/A	<u>Β' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΡΑΦΗΝΑ-ΣΥΡΟΣ-ΡΑΦΗΝΑ-ΑΘΗΝΑ (900 km)	15/06/2017- 18/06/2017	3	150
A/A	<u>Γ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΛΕΥΚΑΔΑ-ΠΡΕΒΕΖΑ-ΑΘΗΝΑ (1.600 km)	19/06/2017- 22/06/2017	1	50
A/A	<u>Δ' Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΑΣΤΟΡΙΑ-ΠΡΕΣΠΕΣ-ΦΛΩΡΙΝΑ-ΓΡΕΒΕΝΑ-ΑΘΗΝΑ (1.800 km)	24/06/2017- 27/06/2017	2	100



A/A	<u>Ε΄ Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΑΒΑΛΑ-ΔΡΑΜΑ-ΣΕΡΡΕΣ-ΞΑΝΘΗ-ΑΘΗΝΑ (1.800 km)	17/06/2017- 20/06/2017	2	100
A/A	<u>ΣΤ΄ Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΚΕΦΑΛΟΝΙΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΑΘΗΝΑ (1.500 km)	05/10/2017- 08/10/2017	3	150
A/A	<u>Ζ΄ Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ-ΚΕΡΚΥΡΑ-ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ-ΑΘΗΝΑ (1.750 km)	03/06/2017- 06/06/2017	3	150
A/A	<u>Η΄ Κ.Α.Π.Η.</u>	ΜΗΝΑΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	ΠΟΥΛΜΑΝ 50 ΘΕΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΑΘΗΝΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΚΕΦΑΛΟΝΙΑ-ΚΥΛΛΗΝΗ-ΑΘΗΝΑ (1.500 km)	05/10/2017- 08/10/2017	1	50

**Οι προς εκτέλεση «Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, σε εκδηλώσεις και εκδρομές για το έτος 2017» χωρίζονται σε:**

- Ημερήσιες εκδρομές** σε προορισμούς εντός ή εκτός του Νομού Αττικής, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις 12 ώρες (περίπου από τις 08:00 ως τις 20:00). Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης ως τον προορισμό και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **500 χιλιόμετρα**. Προβλέπονται **δύο (2) ημερήσιες εκδρομές** για καθένα από τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η., με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν σε καθεμία **ημερήσια** εκδρομή, ως κάτωθι:
  - τέσσερα (4) για το Α΄, Δ΄, Ε΄, ΣΤ΄ και Ζ΄ Κ.Α.Π.Η.
  - πέντε (5) για το Β΄ Κ.Α.Π.Η.
  - τρία (3) για το Γ΄ Κ.Α.Π.Η.
  - ένα (1) για το Η΄ Κ.Α.Π.Η.

**Άρα, ο συνολικός αριθμός δρομολογίων που προκύπτει είναι:**

(4 δρομολόγια ανά ημερήσια εκδρομή) x (2 ημερήσιες εκδρομές ανά Κ.Α.Π.Η.) X (3 Κ.Α.Π.Η., τα Α΄, ΣΤ΄ και Ζ΄ Κ.Α.Π.Η.) = **24 δρομολόγια**,

(4 δρομολόγια ανά ημερήσια εκδρομή) x (1 ημερήσια εκδρομή ανά Κ.Α.Π.Η.) X (2 Κ.Α.Π.Η. το Δ΄ και το Ε΄ Κ.Α.Π.Η.) = **8 δρομολόγια**,

# 17PROC005848242 2017-02-28

(3 δρομολόγια ανά ημερήσια εκδρομή) x (1 ημερήσια εκδρομή ανά Κ.Α.Π.Η.) X (2 Κ.Α.Π.Η. το Δ' και το Ε' Κ.Α.Π.Η.) = **6 δρομολόγια**,

(3 δρομολόγια ανά ημερήσια εκδρομή) x (2 ημερήσιες εκδρομές ανά Κ.Α.Π.Η.) X (1 Κ.Α.Π.Η. το Γ' Κ.Α.Π.Η.) = **6 δρομολόγια**,

(5 δρομολόγια ανά ημερήσια εκδρομή) X (2 ημερήσιες εκδρομές ανά Κ.Α.Π.Η.) X (1 Κ.Α.Π.Η., το Β' Κ.Α.Π.Η.) = **10 δρομολόγια** και

(1 δρομολόγιο ανά ημερήσια εκδρομή) x (2 ημερήσιες εκδρομές ανά Κ.Α.Π.Η.) X (1 Κ.Α.Π.Η., το Η' Κ.Α.Π.Η.) = **2 δρομολόγια**.

**Σύνολο: Πενήντα έξι (56) δρομολόγια.**

2. **Μεταφορές σε θεατρικές παραστάσεις** εντός του Νομού Αττικής. Προβλέπεται μια (1) **θεατρική παράσταση ανά Κ.Α.Π.Η.** (Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η.), με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό το ένα (1) τουριστικό λεωφορείο ανά Κ.Α.Π.Η. **Άρα, ο συνολικός αριθμός δρομολογίων που προκύπτει είναι (1 δρομολόγιο ανά θεατρική παράσταση) x (1 θεατρική παράσταση ανά Κ.Α.Π.Η.) X (8 Κ.Α.Π.Η.) = 8 δρομολόγια.**  
**Σύνολο: Οκτώ (8) δρομολόγια.**

3. **Μεταφορά σε συνεστιάσεις** εντός του Νομού Αττικής. Προβλέπεται μια (1) **συνεστίαση** ανά Κ.Α.Π.Η., στην οποία η μεταφορά θα μπορεί να γίνει με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν τα (4) τέσσερα για τα (Α', Β', Γ', Δ', Ζ' Κ.Α.Π.Η.), τα (3) τρία για το (Ε' Κ.Α.Π.Η.) και τα (2) δύο για το (Η' Κ.Α.Π.Η.).

Για τα μέλη του ΣΤ' Κ.Α.Π.Η. δεν απαιτείται μίσθωση μεταφορικού μέσου, λόγω γειννίασης με το χώρο όπου διεξάγονται οι συνεστιάσεις (ιδιόκτητος χώρος Δήμου Ιλίου, επί των οδών Πριάμου και Πρέσπας, στην περιοχή Ραδιοφωνίας Δήμου Ιλίου).

Άρα, ο συνολικός αριθμός δρομολογίων που προκύπτει είναι:

(4 δρομολόγια ανά συνεστίαση) X (1 συνεστίαση) X (5 Κ.Α.Π.Η. Α', Β', Γ', Δ', Ζ') = **20 δρομολόγια**

(3 δρομολόγια ανά συνεστίαση) X (1 συνεστίαση) X (1 Κ.Α.Π.Η., το Ε' Κ.Α.Π.Η.) = **3 δρομολόγια**

(2 δρομολόγια ανά συνεστίαση) X (1 συνεστίαση) X (1 Κ.Α.Π.Η., το Η' Κ.Α.Π.Η.) = **2 δρομολόγια.**

**Σύνολο: Είκοσι πέντε (25) δρομολόγια.**

4. **Μεταφορά σε περιπάτους** σε προορισμούς εντός του Νομού Αττικής, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης ως τον προορισμό και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **160 χιλιόμετρα.**

Προβλέπεται **ένας (1) περίπατος** για καθένα από τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η., με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε έναν περίπατο τα τέσσερα (4) για τα Β' και ΣΤ' Κ.Α.Π.Η., τα τρία (3) για τα Α', Γ', Δ', Ε' και Ζ' Κ.Α.Π.Η., και το ένα (1) για το Η' Κ.Α.Π.Η.

**Άρα, ο συνολικός αριθμός δρομολογίων που προκύπτει είναι:**

(4 δρομολόγια ανά περίπατο) x (1 περίπατο ανά Κ.Α.Π.Η.) X (2 Κ.Α.Π.Η. Β' και ΣΤ') = **8 δρομολόγια.**

(3 δρομολόγια ανά περίπατο) x (1 περίπατο ανά Κ.Α.Π.Η.) X (5 Κ.Α.Π.Η. Α', Γ', Δ', Ε' και Ζ') = **15 δρομολόγια**

(1 δρομολόγιο ανά περίπατο) x (1 περίπατο ανά Κ.Α.Π.Η.) X (1 Κ.Α.Π.Η. Η') = **1 δρομολόγιο.**

**Σύνολο: Είκοσι τέσσερα (24) δρομολόγια.**

5. **Μεταφορές σε τριήμερες εκδρομές**, σε προορισμούς εκτός του Νομού Αττικής. Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης ως τον προορισμό, καθώς και την περιήγηση στο χώρο μετάβασης και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **1.200 χιλιόμετρα**.

Προβλέπεται **μια (1) τριήμερη εκδρομή** για καθένα από τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. με συνολικό προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν τα είκοσι τρία (23).

**Σύνολο: Είκοσι τρία (23) δρομολόγια.**

6. **Μεταφορές σε τετραήμερες εκδρομές**, σε προορισμούς εκτός του Νομού Αττικής. Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης ως τον προορισμό, καθώς και την περιήγηση στο χώρο μετάβασης και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **1.800 χιλιόμετρα**.

Προβλέπεται **μια (1) τετραήμερη εκδρομή** για καθένα από τα οκτώ (8) Κ.Α.Π.Η. με συνολικό προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν τα Δέκα επτά (17).

**Σύνολο: Δέκα επτά (17) δρομολόγια.**

Οι ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής για περιπάτους, ημερήσιες, τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές, δύναται να τροποποιηθούν, σε συμφωνία των εκπροσώπων των μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου και του αναδόχου.

Σημειώνουμε ότι οι παραπάνω ποσότητες των δρομολογίων για κάθε κατηγορία μεταφορών, εκτιμήθηκαν κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να καλύπτουν τις υπάρχουσες ανάγκες χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν το προσήκον μέτρο.

- **2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:** «Μεταφορές με πούλμαν, αθλουμένων του Αυτοτελούς Τμήματος Νέας Γενιάς, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης»

- 1) **Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου, σε ΣΧΟΛΙΚΑ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΑ**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή (μεταφορά των παιδιών από το 1<sup>ο</sup> σχολείο στο 2<sup>ο</sup> σχολείο και στη συνέχεια στον αγωνιστικό χώρο και μετά επιστροφή κατά τον ίδιο τρόπο) δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **15 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων, ανάλογα με τις ώρες διεξαγωγής των αγώνων, από 08:00 έως 16:00.

Προβλέπονται **εξήντα (60) μεταφορές μαθητών Σχολείων εντός Δήμου, σε ΣΧΟΛΙΚΑ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΑ για το έτος 2017**, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, τα **τέσσερα (4), των πενήντα (50) θέσεων** (Δεν υπάρχουν διόδια).

**Σύνολο: Εξήντα (60) δρομολόγια.**

- 2) **Μεταφορά αθλουμένων για το πρόγραμμα «ΠΑΙΔΙ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ»**, εντός Νομού Αττικής, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις επτά (7) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **130 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων από 08:00 έως 15:00.

Προβλέπονται **εξήντα (60) μεταφορές αθλουμένων για το πρόγραμμα «ΠΑΙΔΙ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ» εντός Νομού Αττικής για το έτος 2017**, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, τα **τρία (3), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σύνολο: Εξήντα (60) δρομολόγια.**

- 3) **Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΣΚΙ** εκτός Νομού Αττικής (Καλάβρυτα ή Παρνασσό)-**ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ** εκτός Νομού Αττικής (Λούσιος ποταμός Νομός Αρκαδίας ή όρος Δίρφος Νομός Ευβοίας) - **ΡΑΦΤΙΝΓΚ** εκτός Ν. Αττικής (Λούσιος ποταμός Νομός Αρκαδίας), συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις δώδεκα (12) ώρες. Ώρα αναχώρησης 06:00 και επιστροφής 18:00. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **600 χιλιόμετρα**.

Προβλέπονται τέσσερις (4) **Μονοήμερες μεταφορές αθλητών για ΣΚΙ - ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ - ΡΑΦΤΙΝΓΚ** εκτός Νομού Αττικής για το έτος 2017, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, τα **δύο (2), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σύνολο: Τέσσερα (4) δρομολόγια.**

- 4) **Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ** εντός Νομού Αττικής (Γάρνηθα), συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις επτά (7) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **130 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων από 08:30 έως 15:30.

Προβλέπονται **δύο (2) Μονοήμερες μεταφορές αθλητών για ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ εντός Νομού Αττικής για το έτος 2017**, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως, τα **δύο (2), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σύνολο: Δύο (2) δρομολόγια.**

- 5) **Μεταφορά αθλουμένων του θερινού προγράμματος «ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΑΜΠ» σε ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ** (Αρχαιολογικούς χώρους, Μουσεία κ.α.) εντός Νομού Αττικής, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις επτά (7) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **80 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων από 08:00 έως 15:00.

Προβλέπονται **έξι (6) Μεταφορές αθλουμένων του θερινού προγράμματος «ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΑΜΠ» σε ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ** εντός Νομού Αττικής για το έτος 2017, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, τα **τρία (3), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σύνολο: Έξι (6) δρομολόγια.**

- **3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ:** "Μεταφορές για τη Διεύθυνση Πολιτισμού (θεατρικής ομάδας, μαθητών Σχολείων σε πολιτιστικές δραστηριότητες και της φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις)

- 1) **Μεταφορά θεατρικής ομάδας εντός του Νομού Αττικής**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις εννέα (9) ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **180 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων: Αναχώρηση 17:00 (ανάλογα με τον προορισμό) από το θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» (Αγίου Φανουρίου 99) και επιστροφή 01:00, (μετά τα μεσάνυχτα) από τον τόπο διεξαγωγής της εκδήλωσης, με δυνατότητα επιμήκυνσης κατά μία ώρα.

Προβλέπονται **εννέα (9) Μεταφορές θεατρικής ομάδας εντός του Νομού Αττικής για το έτος 2017**, οι οποίες θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, το **ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σύνολο: Εννέα (9) δρομολόγια.**

- 2) **Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Κόρινθο**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις 12 ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **180 χιλιόμετρα**.

Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων: Αναχώρηση 15:00 από το θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» (Αγίου Φανουρίου 99) και επιστροφή 03:00 (μετά τα μεσάνυχτα) από την Κόρινθο.

Προβλέπεται **μία (1) Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Κόρινθο για το έτος 2017**, η οποία θα μπορεί να γίνει με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως, **το ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σημείωση: Το δρομολόγιο της Κορίνθου θα ισχύσει εφόσον η θεατρική ομάδα επιλεγεί και μπορεί να συμμετάσχει στο φεστιβάλ.**

**Σύνολο: Ένα (1) δρομολόγιο.**

- 3) Μεταφορά θεατρικής ομάδας στο Δίστομο Βοιωτίας**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις 15 ώρες. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **330 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων: Αναχώρηση 12:00 το μεσημέρι από το θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» και επιστροφή την επόμενη ημέρα 03:00 (μετά τα μεσάνυχτα) από το Δίστομο.

Προβλέπεται **μία (1) Μεταφορά θεατρικής ομάδας στο Δίστομο Βοιωτίας για το έτος 2017**, η οποία θα μπορεί να γίνει με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, **το ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σημείωση: Το δρομολόγιο του Δίστομου θα ισχύσει εφόσον η θεατρική ομάδα επιλεγεί και μπορεί να συμμετάσχει στο φεστιβάλ.**

**Σύνολο: Ένα (1) δρομολόγιο.**

- 4) Διήμερη μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Ορεστιάδα**. Η συνολική πλήρης διαδρομή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **1.860 χιλιόμετρα**. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων: Αναχώρηση 06:00 (πρωί) από το θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» (Αγίου Φανουρίου 99) και επιστροφή την επόμενη ημέρα 23:30 από την Ορεστιάδα.

Προβλέπεται **μία (1) Διήμερη μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Ορεστιάδα για το έτος 2017**, η οποία θα μπορεί να γίνει με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν ημερησίως, **το ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων**.

**Σημείωση: Το δρομολόγιο της Ορεστιάδας θα ισχύσει εφόσον η θεατρική ομάδα επιλεγεί και μπορεί να συμμετάσχει στο φεστιβάλ.**

**Σύνολο: Ένα (1) δρομολόγιο.**

- 5) Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου Ιλίου, σε πολιτιστικές δραστηριότητες**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις 2,5 ώρες. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων 08:00 έως 14:00. Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης (το σχολείο) ως τον προορισμό (το χώρο της έκθεσης βιβλίων στον πεζόδρομο μπροστά από την κεντρική βιβλιοθήκη του Δήμου Ιλίου, στην οδό Νέστορος 101 ή το θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» στο Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου Ιλίου, στην οδό Αγίου Φανουρίου 99) και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **15 χιλιόμετρα**.

Προβλέπονται **δέκα (10) Μεταφορές μαθητών Σχολείων εντός Δήμου Ιλίου, σε πολιτιστικές δραστηριότητες, για το έτος 2017**. Οι μεταφορές μαθητών σχολείων στο χώρο της έκθεσης βιβλίων, θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό πούλμαν που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως, **το ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων και πέντε (5) δρομολόγια** το ανώτερο και οι μεταφορές μαθητών σχολείων στο θέατρο «Μελίνα Μερκούρη» θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως **το ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων και πέντε (5) δρομολόγια** το ανώτερο.

**Σύνολο: Δέκα (10) δρομολόγια.**

- 6) Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου εντός Δήμου Ιλίου, σε λιτανείες και εκδηλώσεις**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις πέντε (5) ώρες. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων, ανάλογα με την ώρα τέλεσης της λιτανείας ή της εκδήλωσης, από 16:30 έως 20:30 με δυνατότητα επιμήκυνσης κατά μία (1) ώρα.

Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης (το κτήριο της Φιλαρμονικής, Δαναών και Ιδομενέως) ως τον προορισμό (τον εκάστοτε χώρο τέλεσης της λιτανείας ή της εκδήλωσης εντός Δήμου Ιλίου) και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **15 χιλιόμετρα**.

Προβλέπονται **τέσσερις (4) Μεταφορές φιλαρμονικής του Δήμου εντός Δήμου Ιλίου, σε λιτανείες και εκδηλώσεις, για το έτος 2017**. Οι μεταφορές φιλαρμονικής του Δήμου εντός Δήμου Ιλίου σε λιτανείες και εκδηλώσεις, θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως, το **ένα (1), των (50) θέσεων και ένα (1) δρομολόγιο** το ανώτερο.

**Σύνολο: Τέσσερα (4) δρομολόγια.**

**7) Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής, σε λιτανείες και εκδηλώσεις**, συνολικής διάρκειας που δεν θα υπερβαίνει τις 8,5 ώρες. Ώρες εκτελούμενων δρομολογίων, ανάλογα με την ώρα τέλεσης της λιτανείας ή της εκδήλωσης, από 16:30 έως 24:00 με δυνατότητα επιμήκυνσης κατά μια (1) ώρα. Η συνολική πλήρης διαδρομή που θα διανύεται από το χώρο αναχώρησης (το κτήριο της Φιλαρμονικής, Δαναών και Ιδομενέως) ως τον προορισμό (τον εκάστοτε χώρο τέλεσης της λιτανείας ή της εκδήλωσης εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής) και την επιστροφή στο χώρο αναχώρησης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα **150 χιλιόμετρα**.

Προβλέπεται **μία (1) Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής, σε λιτανείες και εκδηλώσεις, για το έτος 2017**. Οι μεταφορές φιλαρμονικής του Δήμου εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής, σε λιτανείες και εκδηλώσεις, θα μπορούν να γίνουν με μέγιστο προβλεπόμενο αριθμό τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθεί ημερησίως το **ένα (1), των πενήντα (50) θέσεων και ένα (1) δρομολόγιο** το ανώτερο.

**Σύνολο: Ένα (1) δρομολόγιο.**

Για όλες τις ανωτέρω μεταφορές, πιθανό κόστος διοδίων (εντός και εκτός Νομού Αττικής) καθώς και το σύνολο των εξόδων των οδηγών των πούλμαν (πχ διανυκτέρευση-διαμονή, σίτιση κ.λπ. όπου απαιτείται) θα βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

Σημειώνουμε ότι οι παραπάνω ποσότητες των δρομολογίων για κάθε κατηγορία μεταφορών, εκτιμήθηκαν κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να καλύπτουν τις υπάρχουσες ανάγκες χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν το προσήκον μέτρο.

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	Ημερήσια εκδρομή (Α)	δρομολόγια	43
2	Ημερήσια εκδρομή (Β)	δρομολόγια	9
3	Ημερήσια εκδρομή (Γ)	δρομολόγια	4
4	Μεταφορά σε θεατρικές παραστάσεις	δρομολόγια	8
5	Μεταφορά σε συνεστιάσεις	δρομολόγια	25
6	Μεταφορά σε περιπάτους	δρομολόγια	24
7	Μεταφορά σε τριήμερη εκδρομή	δρομολόγια	23
8	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Α)	δρομολόγια	5
9	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Β)	δρομολόγια	6

10	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Γ)	δρομολόγια	3
11	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Δ)	δρομολόγια	3
12	Μεταφορά θεατρικής ομάδας εντός Νομού Αττικής	δρομολόγια	9
13	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Κόρινθο	δρομολόγια	1
14	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στο Δίστομο	δρομολόγια	1
15	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Ορεστιάδα	δρομολόγια	1
16	Μεταφορά μαθητών σχολείων εντός Δήμου Ιλίου σε πολιτιστικές δραστηριότητες	δρομολόγια	10
17	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εντός Δήμου Ιλίου	δρομολόγια	4
18	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εκτός Δήμου Ιλίου και εντός Νομού Αττικής	δρομολόγια	1
19	Μεταφορά μαθητών σχολείων εντός Δήμου Ιλίου, σε σχολικά πρωταθλήματα	δρομολόγια	60
20	Μεταφορά αθλούμενων για το πρόγραμμα «Παιδί και θάλασσα» εντός Νομού Αττικής	δρομολόγια	60
21	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΣΚΙ-ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ-ΡΑΦΤΙΝΓΚ εκτός Νομού Αττικής	δρομολόγια	4
22	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ εντός Νομού Αττικής	δρομολόγια	2
23	Μεταφορά αθλούμενων του θερινού προγράμματος «Αθλητικό Καμπ» σε επιμορφωτικές επισκέψεις εντός Νομού Αττικής	δρομολόγια	6

Η έναρξη της μίσθωσης θα ξεκινά με την υπογραφή του συμφωνητικού με τον ανάδοχο και η λήξη θα είναι **31/12/2017**. Η δαπάνη θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 15.6413.0001** του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου, οικονομικού έτους **2017**, με το ποσό των **139.883,16€** συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. 24%**, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

Η ανάγκη της μίσθωσης που προκύπτει δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί με υπηρεσιακά αυτοκίνητα, διότι δεν διαθέτει ο Δήμος Ιλίου κατάλληλα οχήματα, αλλά ούτε με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

1. Η ηλικία των προς μίσθωση πούλμαν δεν θα ξεπερνά τα 10 χρόνια. Αυτό θα αποδεικνύεται μέσω των αδειών κυκλοφορίας, οι οποίες θα επιδεικνύονται υποχρεωτικά πριν από κάθε μεταφορά, ώστε να φαίνεται ότι η χρονική απόσταση από την 1<sup>η</sup> άδεια κυκλοφορίας του οχήματος δεν είναι μεγαλύτερη της δεκαετίας.
2. Ο κάθε υποψήφιος θα πρέπει να έχει **ιδιότητα, τέσσερα (4) τουλάχιστον τουριστικά λεωφορεία. Με την κατάθεση της προσφοράς του, θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, ότι έχει ιδιότητα (4) τέσσερα τουλάχιστον τουριστικά λεωφορεία, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.**

Τα ιδιόκτητα τουριστικά λεωφορεία, θα αποδεικνύει ο ανάδοχος από τις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων, τις οποίες θα προσκομίσει πριν την υπογραφή του συμφωνητικού, όπου θα αναγράφεται και η 1<sup>η</sup> άδεια κυκλοφορίας για κάθε προσφερόμενο όχημα, από την οποία θα προκύπτει το έτος κατασκευής τους. Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσκομίσει τα ανωτέρω, ο Δήμος Ιλίου θα απορρίπτει την προσφορά και θα καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.

3. Ο κάθε υποψήφιος με ιδιόκτητα τουριστικά λεωφορεία, με την κατάθεση της προσφοράς του, θα προσκομίσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο της εταιρείας, με την οποία έχει συνάψει σύμβαση, για αστική ευθύνη και για αποζημιώσεις προς τρίτους (επιβαίνοντες).
4. Ο ανάδοχος ιδιόκτητων τουριστικών λεωφορείων, πριν την υπογραφή του συμφωνητικού, θα καταθέσει έγγραφα ελέγχου Κ.Τ.Ε.Ο. των ιδιόκτητων τουριστικών λεωφορείων. Εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει τα ανωτέρω, ο Δήμος Ιλίου θα απορρίπτει την προσφορά και θα καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.
5. Η χρήση λεωφορείων από τον ανάδοχο, τα οποία δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης, δίνει το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας και αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης.
6. Ο Δήμος Ιλίου, προκειμένου να διασφαλίσει τα συμφέροντά του, επιφυλάσσει το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση του να ματαιώσει εν μέρει ή ολικά τον διαγωνισμό. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο αποζημίωσης εκείνων που διαγωνίστηκαν. Ο Δήμος Ιλίου, διατηρεί το δικαίωμα να διαπραγματευτεί με εκείνον που αναδείχθηκε μειοδότης.
7. Ο Δήμος Ιλίου, έχει το δικαίωμα να μη λάβει υπόψη και να απορρίψει προσφορά στην περίπτωση διαγωνιζόμενων που στο παρελθόν είχαν υπογράψει σύμβαση μεταφοράς με το πρώην νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Κ.Α. Δήμου Ιλίου, ή το πρώην νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ιλίου, ή το Δήμο Ιλίου και δεν την είχαν εκτελέσει με τον προσήκοντα τρόπο. Τούτο δε, να αναδεικνύεται εξ εγγράφων καταγγελιών.
8. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών, θα ληφθεί ιδιαίτερα υπόψη η εμπειρία των διαγωνιζόμενων σε σύμβαση μεταφοράς με Κ.Α.Π.Η. ή Νομικό Πρόσωπο Δήμων που θα αποδεικνύεται εγγράφως ότι ανέλαβαν και έχουν εκτελέσει με προσήκοντα τρόπο και σύμφωνα με την υπογεγραμμένη σύμβαση.
9. Οι τεχνικές προδιαγραφές των πούλμαν θα πρέπει να συμφωνούν με τα προβλεπόμενα από την Υπουργική Απόφαση 21504/1771/4/26-6-1992 (ΦΕΚ 408 Β΄) «Περί καθορισμού τεχνικών προδιαγραφών τύπων λεωφορείων».
10. Τα αυτοκίνητα θα πρέπει να είναι σε άριστη κατάσταση και καθαρά κατά την αναχώρηση, θα διαθέτουν αναπαυτικά καθίσματα και, γενικότερα, όλες τις απαραίτητες για τους επιβάτες ανέσεις. Επίσης, θα διαθέτουν συστήματα θέρμανσης, αερισμού και κλιματισμού σύμφωνα με τα αντίστοιχα άρθρα 19 και 20 της Υ.Α. 21504/1771/4/26-06-1992.
11. Οι οδηγοί, οι οποίοι θα αναλαμβάνουν την κάθε μεταφορά, πρέπει οπωσδήποτε να έχουν δίπλωμα οδήγησης Δ΄ Κατηγορίας. Ακόμα, οφείλουν να έχουν την ικανότητα και τον επαγγελματισμό που χρειάζεται ώστε να πραγματοποιήσουν την κάθε μεταφορά με απόλυτη ασφάλεια και πλήρη συνέπεια, καθώς και να έχουν καθ' όλα κόσμια συμπεριφορά.
12. Ο ανάδοχος θα ειδοποιείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιλίου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από κάθε προγραμματισμένη μεταφορά και θα είναι



υποχρεωμένος εντός αυτών των πέντε (5) ημερών να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.

13. Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκάστοτε τριήμερης και τετραήμερης εκδρομής, θα δίδεται στον ανάδοχο από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., οι οποίοι θα έχουν και την τελική ευθύνη για την επιλογή του, σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου.
14. Οι ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής για τις τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές, δύναται να τροποποιηθούν, σε συμφωνία των εκπροσώπων των μελών των Κ.Α.Π.Η. και του αναδόχου.
15. Τα πούλμαν θα πρέπει να είναι έτοιμα στους τόπους αναχώρησης τουλάχιστον τριάντα (30) λεπτά πριν την καθορισμένη ώρα, ώστε τα δρομολόγια να εκτελεστούν στην ώρα τους και να ακολουθήσουν πιστά το αντίστοιχο γραπτό πρόγραμμα για κάθε μεταφορά.
16. Τα πούλμαν, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά των μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου θα είναι των **50** θέσεων, ενώ η μεταφορά όρθιων απαγορεύεται ρητά.
17. Ο μέγιστος αριθμός πούλμαν που θα χρησιμοποιηθούν από τα Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου ημερησίως, ανά Κ.Α.Π.Η., θα είναι (5).
18. Οι διαδρομές για κάθε μεταφορά, εντός ή εκτός των ορίων του Νομού Αττικής (για ημερήσιες εκδρομές, θεατρικές παραστάσεις, συνεστιάσεις, περιπάτους, τριήμερες και τετραήμερες εκδρομές), θα επιλέγονται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου και ορίζονται ως πλήρεις. Ως πλήρης θεωρείται η διαδρομή από την επιβίβαση των ηλικιωμένων μελών στο χώρο αναχώρησης, ως και την αποβίβαση στον ίδιο χώρο με μικρές αποκλίσεις ως προς την ενδιάμεση διαδρομή και τις αντίστοιχες στάσεις.
19. Με ευθύνη του αναδόχου των μεταφορών θα πρέπει να υπάρχει σε κάθε πούλμαν μικροφωνική εγκατάσταση και συσκευή ασύρματης επικοινωνίας (CB) ή κινητό τηλέφωνο, καθώς και φαρμακείο που να περιλαμβάνει τα αντίστοιχα είδη πρώτης ανάγκης.
20. **Κάθε αυτοκίνητο που θα χρησιμοποιηθεί για τις μεταφορές θα είναι υποχρεωτικά ασφαλισμένο, για αστική ευθύνη και για αποζημιώσεις προς τρίτους (επιβαίνοντες), τα δε γενικά έξοδα και τυχούσες ζημιές θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.**
21. Το σύνολο των εξόδων των οδηγών των πούλμαν, θα καλύπτεται αποκλειστικά και μόνον από τον ανάδοχο.
22. Ο ημερήσιος χρόνος οδήγησης και ξεκούρασης για τους οδηγούς των πούλμαν της παρούσας μελέτης, θα είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
23. Σε περίπτωση βλαβών που θα προκύψουν σε πούλμαν, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει αμέσως με άλλο πούλμαν.
24. Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκάστοτε εκδρομής θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.

17PROC005848242 2017-02-28

25. Το αναλυτικό πρόγραμμα του εκάστοτε περιπάτου θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.
26. Το αναλυτικό πρόγραμμα των τριήμερων και τετραήμερων εκδρομών θα καθορίζεται από τους εκπροσώπους των μελών των Κ.Α.Π.Η., σε συμφωνία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου, η οποία θα έχει και την τελική επιλογή του προγράμματος.
27. Το αναλυτικό πρόγραμμα περιπάτων, ημερησίων εκδρομών, τριήμερων και τετραήμερων εκδρομών, θα δίδεται γραπτώς από τον ανάδοχο, στα μέλη των Κ.Α.Π.Η.
28. Οι χιλιομετρικές αποστάσεις αναφέρονται εκτός των βασικών προορισμών, σε περιηγήσεις γύρω περιοχών, οι οποίες θα καθοριστούν λεπτομερώς σε συνεργασία της Υπηρεσίας με τον ανάδοχο πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής. Σε κάθε περίπτωση, δεν θα υπερβαίνουν τη χιλιομετρική απόσταση που αναφέρεται στην παρούσα μελέτη.

**ΑΡΘΡΟ 2:**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

<b>1<sup>η</sup> ομάδα: «Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, σε εκδηλώσεις και εκδρομές»</b>						
α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή προ Φ.Π.Α. (€)	Συνολική Τιμή προ Φ.Π.Α. (€)
1	Ημερήσια εκδρομή (Α)	60170000-0	δρομολόγια	43	370,00	15.910,00
2	Ημερήσια εκδρομή (Β)	60170000-0	δρομολόγια	9	516,00	4.644,00
3	Ημερήσια εκδρομή (Γ)	60170000-0	δρομολόγια	4	414,00	1.656,00
4	Μεταφορά σε θεατρικές παραστάσεις	60170000-0	δρομολόγια	8	80,00	640,00
5	Μεταφορά σε συνεστιάσεις	60170000-0	δρομολόγια	25	70,00	1.750,00
6	Μεταφορά σε περιπάτους	60170000-0	δρομολόγια	24	180,00	4.320,00
7	Μεταφορά σε τριήμερη εκδρομή	60170000-0	δρομολόγια	23	1.300,00	29.900,00
8	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Α)	60170000-0	δρομολόγια	5	1.650,00	8.250,00
9	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Β)	60170000-0	δρομολόγια	6	1.796,00	10.776,00
10	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Γ)	60170000-0	δρομολόγια	3	1.771,00	5.313,00
11	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Δ)	60170000-0	δρομολόγια	3	1.780,00	5.340,00
					<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>88.499,00</b>
					<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>21.239,76</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>109.738,76</b>

## 17PROC005848242 2017-02-28

**2η ομάδα: «Μεταφορές αθλουμένων του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης και μαθητών Σχολείων, σε αθλητικές-επιμορφωτικές δραστηριότητες»**

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου, σε ΣΧΟΛΙΚΑ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΑ	60170000-0	δρομολόγια	60	80,00	4.800,00
2	Μεταφορά αθλουμένων για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΙ & ΘΑΛΑΣΣΑ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	60	200,00	12.000,00
3	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΣΚΙ - ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ – ΡΑΦΤΙΝΓΚ εκτός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	4	450,00	1.800,00
4	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	2	280,00	560,00
5	Μεταφορά αθλουμένων του καλοκαιρινού προγράμματος «ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΑΜΠ» σε ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	6	150,00	900,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						<b>20.060,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>						<b>4.814,40</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>						<b>24.874,40</b>

**3η ομάδα: «Μεταφορές για τη Διεύθυνση Πολιτισμού (θεατρικής ομάδας, μαθητών Σχολείων σε πολιτιστικές δραστηριότητες και της φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις)»**

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Μεταφορά θεατρικής ομάδας εντός του Νομού Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	9	105,00	945,00
2	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Κόρινθο	60170000-0	δρομολόγια	1	310,00	310,00
3	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στο Δίστομο	60170000-0	δρομολόγια	1	700,00	700,00
4	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Ορεστιάδα	60170000-0	δρομολόγια	1	1.400,00	1.400,00

17PROC005848242 2017-02-28

5	Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου Ιλίου σε πολιτιστικές δραστηριότητες	60170000-0	δρομολόγια	10	40,00	400,00
6	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εντός Δήμου Ιλίου	60170000-0	δρομολόγια	4	90,00	360,00
7	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	1	135,00	135,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ 3ης ΟΜΑΔΑΣ</b>						<b>4.250,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>						<b>1.020,00</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3ης ΟΜΑΔΑΣ</b>						<b>5.270,00</b>

<b>ΣΥΝΟΛΟ (1ης+2ης+3ης ΟΜΑΔΑΣ)</b>						<b>112.809,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. (1ης+2ης+3ης ΟΜΑΔΑΣ)</b>						<b>27.074,16</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1ης+2ης+3ης ΟΜΑΔΑΣ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%</b>						<b>139.883,16</b>

Γίνεται γνωστό στους ενδιαφερόμενους, ότι σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του παρόντος προγράμματος (μείωση δρομολογίων), τα καταβαλλόμενα σε αυτούς ποσά θα είναι σύμφωνα με την τιμή μονάδος ανά δρομολόγιο που έχει πραγματοποιηθεί.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΝΙΚΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....  
 Κατάστημα.....  
 Ημερομηνία Έκδοσης.....  
 Ευρώ.....

Προς

ΔΗΜΟ ΙΛΙΟΥ, ΚΑΛΧΟΥ 48-50, Τ.Κ. 131 22  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, για ποσό των ....(ολογράφως το ποσό)..... ευρώ (...αριθμητικώς το ποσό... €) υπέρ του (όνομα διαγωνιζόμενου), Δ/νση. (έδρα διαγωνιζόμενου), με ΑΦΜ ..... για τη συμμετοχή τ.. στον διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την ..... για την **Μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ....../...../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου Ιλίου.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω ..... που απορρέουν από τη συμμετοχή τ.. στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

ΔΗΜΟ .....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, του ποσού των ....(ολογράφως το ποσό)... ευρώ (...αριθμητικώς το ποσό... €) υπέρ τ... .., Δ/νση ....., με ΑΦΜ ..... για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης με αριθμό..... συνολικής αξίας ..... που αφορά την **Μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ....../....../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου Ιλίου. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

17PROC005848242 2017-02-28

Αποδεχομαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**Δημόσια Σύμβαση για την Μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017**

Στο Ίλιον σήμερα ....., ήμερα ....., οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Ιλίου με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ, Αγίων Αναργύρων, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Νίκο Ζενέτο και αφετέρου ο/η κ. .... φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., με Α.Φ.Μ. .... & Δ.Ο.Υ. .... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από ..... Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για τις **Μεταφορές μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017** (Διακήρυξη .....), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς .....

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορούς:

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΤΙΜΗ**

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η «**Μεταφορά μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017**» σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί .....(συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου).

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Οι υπηρεσίες μεταφοράς θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο σε τόπους και χρόνους που θα ορισθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, στη διάρκεια ισχύος του συμφωνητικού, ήτοι από την ημερομηνία υπογραφής του έως την **31/12/2017**.



Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα ....., στον .....ο όροφο του κτηρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (.....).

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν 4412/16.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου **3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.**

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Ιλίου και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν ανατεθεί και δεν αναλωθεί το σύνολο του ανατεθειμένου προϋπολογισμού εντός της διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για τις παρασχεθείσες έως τη λύση της σύμβασης υπηρεσίες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα και παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την αναζήτηση του υπολοίπου της αμοιβής και οποιασδήποτε μορφής αποζημίωσης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου, του οικονομικού έτους 2017.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παρακολούθηση της διενέργειας και ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του άρθρου 219 του ν. 4412/16,

όπως ισχύει, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με το εδάφιο δ', της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του νόμου 4412/16, όπως ισχύει.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρακτικό, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από του όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Η παρακολούθηση και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 και 209 του Ν.4412/16.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο Ιλίου οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
5. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.
6. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο,

συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της συμβάσεως ορίζεται από την υπογραφή της, έως και την **31/12/2017**.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό .....αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

<b>1<sup>η</sup> ομάδα: «Μεταφορές μελών των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας, σε εκδηλώσεις και εκδρομές»</b>						
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Κωδικός CPV</b>	<b>Μονάδα Μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Ενδεικτική Τιμή προ Φ.Π.Α. (€)</b>	<b>Συνολική Τιμή προ Φ.Π.Α. (€)</b>
1	Ημερήσια εκδρομή (Α)	60170000-0	δρομολόγια	43		
2	Ημερήσια εκδρομή (Β)	60170000-0	δρομολόγια	9		
3	Ημερήσια εκδρομή (Γ)	60170000-0	δρομολόγια	4		
4	Μεταφορά σε θεατρικές παραστάσεις	60170000-0	δρομολόγια	8		
5	Μεταφορά σε συνεστιάσεις	60170000-0	δρομολόγια	25		
6	Μεταφορά σε περιπάτους	60170000-0	δρομολόγια	24		
7	Μεταφορά σε τριήμερη εκδρομή	60170000-0	δρομολόγια	23		
8	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Α)	60170000-0	δρομολόγια	5		
9	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Β)	60170000-0	δρομολόγια	6		
10	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Γ)	60170000-0	δρομολόγια	3		
11	Μεταφορά σε τετραήμερη εκδρομή (Δ)	60170000-0	δρομολόγια	3		
<b>ΣΥΝΟΛΟ 1<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ</b>						
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>						
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ</b>						

, .../.../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

17PROC005848242 2017-02-28

**2η ομάδα: «Μεταφορές αθλουμένων του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης και μαθητών Σχολείων, σε αθλητικές-επιμορφωτικές δραστηριότητες»**

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου, σε ΣΧΟΛΙΚΑ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΑ	60170000-0	δρομολόγια	60		
2	Μεταφορά αθλουμένων για το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΙ & ΘΑΛΑΣΣΑ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	60		
3	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΣΚΙ - ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ – ΡΑΦΤΙΝΓΚ εκτός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	4		
4	Μονοήμερη μεταφορά αθλητών για ΠΕΖΟΠΟΡΙΑ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	2		
5	Μεταφορά αθλουμένων του καλοκαιρινού προγράμματος «ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΑΜΠ» σε ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ εντός Ν. Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	6		
<b>ΣΥΝΟΛΟ 2<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ</b>						
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>						
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2<sup>ης</sup> ΟΜΑΔΑΣ</b>						

, .../.../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

## 17PROC005848242 2017-02-28

**3η ομάδα: «Μεταφορές για τη Διεύθυνση Πολιτισμού (θεατρικής ομάδας, μαθητών Σχολείων σε πολιτιστικές δραστηριότητες και της φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις)»**

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Μεταφορά θεατρικής ομάδας εντός του Νομού Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	9		
2	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Κόρινθο	60170000-0	δρομολόγια	1		
3	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στο Δίστομο	60170000-0	δρομολόγια	1		
4	Μεταφορά θεατρικής ομάδας στην Ορεστιάδα	60170000-0	δρομολόγια	1		
5	Μεταφορά μαθητών Σχολείων εντός Δήμου Ιλίου σε πολιτιστικές δραστηριότητες	60170000-0	δρομολόγια	10		
6	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εντός Δήμου Ιλίου	60170000-0	δρομολόγια	4		
7	Μεταφορά φιλαρμονικής του Δήμου σε λιτανείες και εκδηλώσεις εκτός Δήμου Ιλίου και εντός του Νομού Αττικής	60170000-0	δρομολόγια	1		
<b>ΣΥΝΟΛΟ 3ης ΟΜΑΔΑΣ</b>						
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>						
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3ης ΟΜΑΔΑΣ</b>						

, .../.../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

## ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6123]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Κάλχου 48-50, Ίλιον, 131 22
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Άννα Δασκαλάκη, Ε. Γεράσης
- Τηλέφωνο: 213 20 30 136, 213 20 30 041
- Ηλ. ταχυδρομείο: egerasis@ilion.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.ilion.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Μεταφορές μελών Κ.Α.Π.Η., αθλούμενων σε αθλητικές δραστηριότητες και μελών πολιτιστικών δραστηριοτήτων για το έτος 2017. CPV: 60170000-0
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [17REQ005795880]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: Τρεις ομάδες
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [Π22/17]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΠΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά	α) [.....]

<p>περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  <b>Εάν όχι:</b>  <u><b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

17PROC005848242 2017-02-28

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17PROC005848242 2017-02-28

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
2. δωροδοκία·
3. απάτη·
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
<b>Εάν ναι, αναφέρετε:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

17PROC005848242 2017-02-28

	[.....]/[.....]/[.....]/[.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	



<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b> , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν ναι</b> , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου <b>Εάν ναι:</b> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις <b>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</b>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι          -[.....] -[.....]          <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με <b>άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια</b> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:  α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

επιλογής,

β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα

δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

<p><b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:**

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Α: Καταλληλότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του:</b> <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ... ] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που <b>ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης</b> διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί</b>: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες</b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού</b> και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								



<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το <b>καθένα:</b></i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, υπογραφή(-ές): [.....]*

---